

■(系上辦理)畢業生離校手續簽辦表：印出紙本至系辦
系網頁/ 文件下載/ 大學部(或研究所) / 離校手續簽辦表

■(學校網頁)畢業生離校手續查詢系統：印出紙本
成大首頁 / 分眾入口 / 在校學生 / E化服務 / 畢業生離校手續查詢
<https://nckustory.ncku.edu.tw/lou/leave/>

■先拿「系上離校手續簽辦表」至系辦⇒至各業務承辦人處繳交需繳文件及繳回門禁磁卡並完成導師及承辦人審查簽章⇒完成系上表單後請持「學校離校手續簽辦表」至主任室找蔡小姐蓋系戳⇒圖書館⇒註冊組⇒至註冊組領取畢業證書

[至系辦公室應準備及完成事項]:

<< 林助教或唐先生 >>

1. 大學部

A. 門禁磁卡繳回 (林助教)

2. 研究所

A. 繳交要送至國家圖書館的紙本論文 1 本 (碩士:平裝、博士:精裝)

B. 如論文要延後公開，繳交「國家圖書館學位論文延後公開申請書」及相關證明文件

C. 門禁磁卡繳回 (唐先生)

D. 如有申請網路 IP 者，辦理 IP 註銷 (唐先生)

<<黃冠華承辦員>>收取文件：

1. 論文口試及格後，請將論文初稿修正並再次送【Turnitin 學位論文比對結果，結果須低於 20%】印出，比對結果須有指導教授及學生親筆簽名非蓋章。

2. 檢查英文檢定未通過成績單正本或成績通過請上傳成大系統「英文免修 / 抵免及外國語言能力成就檢定系統 English Course Exemption / Waiver and Confirmation of Foreign Language Competence System)」。

<< 陳助教 >>

1. 大學部

畢業生教學滿意度追蹤問卷統計表(大學部)

<https://forms.gle/8GrmzBfn23h2R4A8>



英檢能力調查問卷

<https://forms.gle/aMper5RjN4C424f39>



2. 研究所

畢業生教學滿意度追蹤問卷統計表(碩博)

<https://forms.gle/b1FWbuyLiLxnqZJK6>



英檢能力調查問卷

<https://forms.gle/aMper5RjN4C424f39>



<< 林助教 >>

畢業生聯絡資料填寫及畢業照片電子檔上傳

<https://myppt.cc/AH6g6R>

